

Prénom Nom  
Emploi actuel, grade  
Service

A ..., le ...

Monsieur le Directeur Nom Prénom ... (Madame)  
(Monsieur le chef de service, Madame ...)  
Adresse

Objet : Demande de démission de mon poste au ( Nom de l'établissement )  
Lettre recommandée avec accusé de réception

Monsieur le Directeur (Madame)(Monsieur le chef de service),

Conformément à l'article 87 de la Loi n°86-33 du 9 janvier 1986 sur les dispositions statutaires de la fonction publique hospitalière, je sollicite de votre part ma démission de mon poste actuel au (Nom de l'établissement).

En effet, je (les motifs de la démission), et ma demande de démission est la seule possibilité qui s'offre à moi.

Ainsi, je vous demande de bien vouloir accepter ma démission à compter du ... (date à partir de laquelle vous souhaitez ne plus occuper votre emploi).

Espérant que vous accepterez ma demande et vous remerciant par avance pour votre réponse,

je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur (Monsieur le chef de service, Madame),  
l'expression de ma considération distinguée.

Signature